



Утвержден
Общим собранием Самарской
городской общественной организацией
международного гуманитарного
сотрудничества «Единый Мир»
Протокол от 04 июня 2012г.

Председатель Координационного Совета


В.В. Барышевский

УСТАВ

Самарской городской общественной организации
международного гуманитарного сотрудничества

«Единый Мир»

Адрес местонахождения: 443009, г. Самара, ул. Победы, д. 102, кв.49

г. Самара, 2012г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Самарская городская общественная организация международного гуманитарного сотрудничества «Единый Мир», именуемая в дальнейшем Организация - это основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности граждан для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация представляет собой добровольное, самоуправляемое некоммерческое формирование, не имеющее извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между членами.

1.3. Полное наименование Организации Самарская городская общественная организация международного гуманитарного сотрудничества «Единый Мир».

1.4. Сокращенное наименование Организации СГООМГС «Единый Мир».

1.5. Организационно-правовая форма Организации - общественная организация.

1.6. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», настоящим Уставом и другими нормативными актами РФ настоящим Уставом.

1.7. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством РФ, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные законодательством РФ для общественных объединений.

1.9. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории РФ, так и за рубежом.

1.10. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевый и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать, свой флаг, эмблему, вымпелы и другую символику, подлежащую государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ.

1.11. Территория деятельности Организации г. Самара.

1.12. Адрес места нахождения постоянно действующего руководящего органа: 443009 г. Самара, ул. Победы, д. 102, кв. 49.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Организации являются:

- ❖ пропаганда социально-значимой деятельности, направленной на благотворительные, гуманитарные цели;
- ❖ участие в реализации различных программ, соответствующих целям деятельности Организации, проводимых как самостоятельно, так и физическими лицами;
- ❖ участие в деятельности по охране окружающей природной среды, должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение.

2.2. Целями Организации являются:

- ❖ содействие в укреплении мира, дружбы и согласия между народами, предотвращении социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- ❖ содействие социальной реабилитации инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы.

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

2.4. Организация может создавать хозяйственные общества и иные хозяйственные организации, а так же приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Организации, а используются только для уставных целей.

2.5. Основные направления деятельности Организации:

- ❖ организация и проведение досуговых мероприятий, включая спортивные, культурно-массовые мероприятия в рамках уставной деятельности Организации;
- ❖ организация на некоммерческой основе международных трудовых лагерей в рамках уставной деятельности Организации;

- ❖ благотворительная и гуманитарная деятельность;
 - ❖ деятельность по получению и распределению различных целевых и гуманитарных средств в рамках уставной деятельности Организации;
 - ❖ организация программ поездок для членов Организации и других граждан по России и зарубежным странам в целях проведения культурного досуга, а так же в иных общественно-полезных целях в рамках уставной деятельности Организации;
 - ❖ реализация собственных и участие в отечественных и международных гуманитарных программах;
 - ❖ безвозмездная общественная деятельность, направленная на оказание помощи лицам, общественным объединениям, организациям, нуждающимся в помощи;
- 2.6. организация и проведение лекций, семинаров, ярмарок, аукционов, лотерей и иных массовых мероприятий в соответствии с законодательством РФ, по тематике деятельности Организации.
- 2.7. Виды деятельности, требующие лицензирования, осуществляются после получения лицензии.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА

3.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ, и юридические лица - общественные объединения, заинтересованные в совместном решении целей и задач, установленных настоящим Уставом Организации.

3.2. Условием членства в Организации является: желание участвовать в деятельности, связанной с осуществлением целей и задач, указанных в настоящем Уставе Организации.

3.3. Принятие в состав Организации новых членов осуществляется на основании:

- ❖ Заявления о вступлении в члены Организации;
- ❖ Документа, удостоверяющего личность, лица, подавшего заявление о вступлении в члены Организации либо учредительных документов юридического лица и документов, подтверждающих полномочия лица, действующего без доверенности от имени данного юридического лица.

3.4. Новый член принимается в Организацию при представлении необходимых документов, указанных в п. 3.3, и выполнения условий, указанных в п. 3.2 устава, по решению общего собрания членов Организации.

3.5. Основания для выхода из состава Организации:

- ❖ Заявление о выходе из членов Организации на имя Председателя Координационного совета Организации.

3.6. Оформление выхода из членов Организации производится в течение 10 (десяти) дней с момента представления заявления, указанного в п. 3.5. настоящего Устава, по решению общего собрания членов Организации.

3.7. Член Организации может быть исключен из нее по решению Координационного Совета Организации за нарушение настоящего Устава и невыполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.8. Члены Организации имеют право участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией, избирать и быть избранными в руководящие и контрольно ревизионный органы Организации, пользоваться защитой и помощью Организации и другие права, предусмотренные законодательством РФ.

3.9. Члены Организации обязаны соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Организации, и иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством РФ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- ❖ свободно распространять информацию о своей деятельности;
- ❖ создавать просветительские организации;
- ❖ учреждать средства массовой информации, включая радио и телевидение, на условиях и в порядке, установленном для общественных объединений в РФ;
- ❖ на групповой или индивидуальной основе устанавливать и поддерживать международные связи и прямые контакты, а так же приглашать для их целей иностранных граждан;
- ❖ заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- ❖ учреждать хозяйственные общества для создания материальных условий реализации благотворительных целей;
- ❖ получать финансовую помощь от физических и юридических лиц;
- ❖ вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных объединений, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями;
- ❖ объединяться в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей;
- ❖ участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в Порядке и объеме, предусмотренном законами РФ;
- ❖ проводить собрания, митинги, шествия, демонстрации и пикетирования;

❖ представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а так же других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления;

❖ осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;

❖ выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

❖ участвовать в избирательных компаниях.

4.2. Организация обязана:

❖ соблюдать законодательство РФ, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

❖ публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;

❖ ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности, указывая действительное место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его наименование и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

❖ представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а так же годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;

❖ допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

❖ содействовать представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации по достижению уставных целей и соблюдению законодательства РФ.

Организация также обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данной Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

5. РУКОВОДЯЩИЕ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством РФ, на основе ст.ст. 29-30 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

5.2. Органами управления Организации являются:

- ❖ Общее собрание членов Организации;
- ❖ Координационный Совет;
- ❖ Председатель Координационного Совета.

5.3. **Общее собрание членов Организации.**

Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации. В компетенцию Общего собрания членов Организации входит:

- ❖ обеспечение соблюдения Организацией целей, ради которых она была создана;
- ❖ утверждение отчетов Координационного Совета Организации о результатах деятельности Организации и годового бухгалтерского баланса;
- ❖ создание филиалов и открытие представительств;
- ❖ решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

5.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относятся следующие вопросы:

- ❖ внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
- ❖ избрание Координационного Совета, Председателя Координационного Совета и Ревизора Организации; досрочное прекращение их полномочий;
- ❖ ликвидация и реорганизация Организации;
- ❖ определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

5.5. Общее собрание членов Организации проводится не реже одного раза в год. Общее собрание членов Организации считается правомочным в случае присутствия на нем более 2/3 членов Организации. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания членов Организации созыв нового Общего Собрания членов Организации проводится в порядке, предусмотренном данным пунктом. О времени созыва Общего собрания членов Организации должно быть сообщено не менее, чем за 10 дней с уведомлением о выносимых на обсуждение вопросах. Внеочередные Общие собрания членов Организации созываются Председателем

Координационного Совета Организации, большинством членов Координационного Совета, Ревизором или по требованию не менее 50% членов Организации.

5.6. Общее собрание членов Организации ведет Председатель Координационного Совета.

5.7. Вопросы Общего собрания членов Организации решаются путем голосования.

5.8. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, принимаются квалифицированным большинством две третьих голосов от общего числа голосов присутствующих членов Организации. По всем другим вопросам, выносимым на решение Общего собрания, требуется простое большинство голосов присутствующих на Собрании членов Организации.

5.9. Координационный Совет Организации

В промежутках между Общими собраниями членов Организации руководство Организации осуществляет Координационный Совет Организации.

5.10. Координационный Совет Организации - постоянно действующий руководящий орган, подотчетный Общему собранию членов Организации.

5.11. Количественный состав Координационного Совета Организации определяется Общим собранием членов Организации, но должен быть нечетным и не менее трех человек.

5.12. Члены Координационного Совета избираются Общим собранием из числа членов Организации сроком на три года.

5.13. Общее собрание членов Организации может увеличить количественный состав Координационного Совета Организации, переизбрать или доизбрать в него дополнительных лиц для выполнения определенных функций. Члены Координационного Совета могут быть досрочно освобождены с занимаемой должности в случае систематического невыполнения возложенных на них обязанностей, либо в случаях, когда их деятельность противоречит целям и задачам Организации.

5.14. В полномочия Координационного Совета Организации входит решение следующих вопросов:

- ❖ исключение и прием новых членов Организации;
- ❖ созыв Общего собрания;
- ❖ обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Организации;
- ❖ иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

Координационный Совет Организации принимает решения по вопросам оказания благотворительной помощи, а также при заключении договоров или перечислении денежных средств на сумму более 100 (ста) минимальных размеров оплаты труда.

5.15. Координационный Совет Организации принимает решения и организует свою работу самостоятельно, в соответствии с настоящим Уставом.

5.16. Координационный Совет Организации один раз в год отчитывается перед Общим собранием о результатах своей деятельности.

5.17. Собрание Координационного Совета ведет Председатель Координационного Совета.

5.18. Вопросы Координационного Совета решаются путем голосования.

5.19. Для принятия решения по вопросам, относящимся к компетенции Координационного Совета, требуется простое большинство голосов от общего числа голосов присутствующих членов Координационного Совета.

5.20. Из числа членов Координационного Совета Организации Общее собрание членов Организации избирает Председателя Координационного Совета. Срок полномочий Председателя Координационного Совета составляет 3 года.

5.21. **Председатель Координационного Совета правомочен:**

- ❖ организует подготовку и проведение заседаний Координационного Совета Организации;
- ❖ выполняет организационно-распорядительные функции;
- ❖ действует от имени Организации без доверенности;
- ❖ заключает гражданско-правовые сделки;
- ❖ подписывает от имени Организации необходимые документы;
- ❖ открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- ❖ выдает доверенности от имени Организации;
- ❖ непосредственно представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- ❖ заключает и расторгает от имени Организации трудовые договоры с сотрудниками Организации;
- ❖ издает приказы и распоряжения;
- ❖ ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации, указывая действительное местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации, его наименование и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- ❖ представляет по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;
- ❖ решает вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме тех, которые отнесены к компетенции Общего собрания членов Организации и компетенции Координационного Совета Организации;
- ❖ осуществляет общее руководство деятельностью Организации;
- ❖ организует повседневную работу Организации;
- ❖ обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Организации и Координационного Совета Организации.

5.19. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор. Ревизор избирается Общим собранием членов Организации из числа членов Организации